

Zápis z 11. schůze kolegia děkana konané dne 26. ledna 2022

via zoom

(akademický rok 2021/2022)

Přítomni: V. Dolejší, Z. Doležal, J. Franc, V. Kuboň, M. Kulich, M. Rokyta, J. Sgall, L. Skrbek, B. Svobodová, M. Vlach
j. h. F. Zajíc do 10:30 hod.

Jednání bylo zahájeno v 9:01 hodin.

A) PŘEDŘAZENÉ BODY

- a) Onemocnění covidem na fakultě v době od 19. do 25. 1. 2022: počty pozitivních PCR testů poslala pí tajemnice předem e-mailem: 15 studentů (4 ze sekce F, 7 ze sekce I, 3 ze sekce M a 1 z učitelství F-M), 28 zaměstnanců (5 z děkanátu, 11 ze sekce F, 7 ze sekce I a 5 ze sekce M). Na evidenci o výsledku testování zaměstnanců, jak ho ukazuje univerzitní databáze, je třeba hledět jako na orientační. S blížícím se letním semestrem budou údaje o nákaze na fakultě ještě důležitější. Tajemnice požádala o shovívavost s fungováním děkanátu, protože mezi jeho pracovníky nebo v jejich rodinách se šíří nákaza mutací omicron. Dále tlumočila žádost vedoucího správy budov, aby zaměstnanci odhazovali použité samotestovací sady do odpadkových košů k tomu určených, v každé fakultní lokalitě jsou tyto koše na definovaném místě; jde o ohleduplný krok zejména vůči uklízečkám.
Z: sekční proděkani.

B) K PROJEDNÁNÍ, KE SCHVÁLENÍ

1. VĚDA A ZAHRANIČNÍ STYKY

Prod. Z. Doležal

- a) Cena Bedřicha Hrozného za rok 2021: cenu uděluje rektor UK za významný a originální tvůrčí počin. Podle Opatření rektora č. 39/2021 může fakulta či součást univerzity předložit na udělení ceny maximálně 2 návrhy. Interní termín pro odevzdání úplných návrhů na OVZS vyprší **25. 2. 2022**. Kolegium děkana provede předvýběr do poloviny února, na jednání 23. 2. 2022 budou zařazeny už důkladně zpracované nominace.
Stalo se po KD: Žádné návrhy na nominaci nebyly vedení ani OVZS předloženy.
- b) Záměry rozvoje vědních oblastí Cooperatio je třeba do 31. 3. 2022 odevzdat na RUK, po předchozím projednání a schválení vědeckou radou fakulty. KD doporučilo předložit vědeckým radám MFF UK a FF UK návrhy záměrů *Mathematics, Physics, Computer Science*. Současně pověřilo prod. Z. Doležala, aby jednal s koordinátory dalších oblastí, na nichž se MFF UK podílí, tak, aby mohly být projednány vědeckou radou MFF UK na jednání dne 2. 3. 2022.

- c) KD souhlasilo s návrhem, aby emeritní proděkan pro vědu a zahraniční styky prof. Jan Trlifaj byl uvolněn z knihovnické rady fakulty a současně aby byl do knihovnické rady jmenován prod. Zdeněk Doležal.
Stalo se po KD: Změna byla provedena s účinností od 1. února 2022.
- d) KD schválilo návrh opatření týkajícího se začleňování mzdových grantových prostředků do mezd.
Stalo se po KD: Bylo vydáno Opatření děkana č. 1/2022, viz:
<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitri-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/opatreni-dekana-c-1-2022>
- e) Komise pro etiku ve správě dat: prod. Doležal informoval o výsledku dosavadních kroků. Na MFF UK není mnoho projektů, jejichž řešení prohlášení vyžaduje prohlášení o etickém zacházení s daty, momentálně tedy není nutné ustavovat speciální komisi. Po jednání s RUK došlo k dohodě, že prohlášení o splnění požadavků v této oblasti bude na základě žádosti fakulty prozatím udělovat rektorát RUK. Současně se bude upřesňovat nejvhodnější organizace této problematiky na fakultě, pro případ, že by se situace výrazně změnila, a to opět v součinnosti s RUK.
- f) Návrhy do Národního programu obnovy (NPO) musejí být podány na RUK nejpozději do **8. 2. 2022**. Je třeba urychleně vytvořit tvůrčí tým; prod. V. Kuboň upřesnil, že týmem může být i jen jedna osoba. Prod. Z. Doležal uvedl, že OVZS/OGAP vždy fungovala jako asistence řešitelů při přípravě návrhů, ale nepodílela se na jejich sepisování. V současnosti se uvolňují kapacity některých projektových manažerů, takže by tito ideálně mohli připravovat návrh a v případě získání projektu být jeho manažerem. (Je třeba vyřešit jejich financování v mezidobí.) Prod. Z. Doležal projedná s vedoucí OGAP případné tipy.
Dále v bodě B2b.

Prod. J. Sgall

- g) (Navazuje na bod B1b zápisu z KD konaného dne 12. 1. 2022.) Závěrečné zprávy k projektům Progres: v reakci na dotaz prod. J. Sgalla, zda je přípustné napsat zprávu částečně v angličtině (zdůvodnění o excelenci výsledků poskytl Mgr. J. Kuča v tomto jazyce), sdělil prod. J. Franc, že zpráva ze sekce F bude v češtině, kdežto prod. V. Dolejší podal ukázkou zprávy ze sekce M, která je psaná česky a zdůvodnění excelence výsledků je do ní vloženo v angličtině. Děkan doporučil, aby dvojjazyčné pojetí bylo zdůvodněno krátkým komentářem. Prod. J. Sgall se kriticky vyjádřil k termínu pro odevzdání zpráv, sběr údajů z OBD má delší lhůtu než zprávy, které mají tyto údaje obsahovat.

2. STUDIJNÍ ZÁLEŽITOSTI

Prod. V. Kuboň

- a) RUK zaslal návrh harmonogramu akademického roku 2022/2023 a harmonogramu přijímacího řízení pro akademický rok 2023/2024. Oba dokumenty mělo KD k dispozici ve společném úložišti. Připomínky k nim lze na RUK sdělit do konce ledna. Po diskusi k navrženému harmonogramu akademického roku děkan doporučil, aby prod. V. Kuboň konzultoval s RUK možnost změny v letním

semestru tak, aby bylo možné učit ještě 22. 5. 2022 (v harmonogramu jde o první den zkouškového období). Rozpis na zimní semestr je akceptovatelný, jestliže fakulta ve svém vlastním harmonogramu předradí začátek výuky na 29. září 2022. Předseda SKAS v tom nespaturuje problém, pouze požádal, aby studenti byli o reálném začátku výuku včas vyrozuměni. Prod. M. Kulich ujistil, že vše bude také na webu.

- b) Národní plán obnovy (NPO)
- i) Ve specifickém cíli B bude MFF UK zastoupena dvěma programy společnými s PřF UK. Jsou to bakalářský program *Science* (připravuje PřF UK, za MFF UK se angažuje prof. J. Kalbáčová Vejpravová) a doktorský program *Bioinformatika a výpočetní biologie* (garantuje doc. D. Hoksza z MFF UK). Studijní program zaměřený na kvantové technologie, zamýšlený jako společný se ZČU v Plzni, nebyl partnerskou univerzitou navržen, a proto nebude do NPO podán.
 - ii) Prod. V. Kuboň navrhne směrem k RUK úpravu v jeho rozesílacím seznamu: ohledně NPO komunikuje s RUK vedoucí OGAP a prod. V. Kuboň, dále by mezi adresáty aktuálních informací a podkladů měli figurovat prof. J. Kalbáčová Vejpravová s doc. D. Hoksza a také finanční/projektový manažer (zatím neznámý). Posledně ne/jmenovaný by měl mít zkušenost s administrací projektů, event. tipy pošle prod. Z. Doležal kolegiu k diskusi. Co se týká finančního zdroje na plat administrátora či administrátorky, prod. J. Sgall vyslovil přesvědčení, že je lze nalézt.
- c) (Navazuje na bod B2c zápisu z KD konaného dne 12. 1. 2022.) Návrh opatření děkana „Pravidla pro vypisování závěrečných prací ve sdruženém studiu pro studenty Matematicko-fyzikální fakulty Univerzity Karlovy“: pro své zaneprázdnění v souvislosti s NPO prod. V. Kuboň na úkolu ještě pracuje.

Prod. M. Kulich

- d) Z podnětu SKAS předložil prod. M. Kulich k diskusi návrh na úpravu úmluv u necentrálně rozvrhovaných předmětů. SKAS navrhuje vydat doporučení, že úmluvy se mají konat zhruba týden před začátkem semestru, aby se studenti mohli na základě výsledků úmluvy včas rozhodnout o zapisovaných předmětech. V současné době probíhají některé úmluvy příliš pozdě po začátku semestru. Zároveň by měla být u těchto předmětů v SIS povinná poznámka o tom, kdy a jak bude umístění v rozvrhu domluveno. Po krátké diskusi děkan požádal sekční proděkany, aby ve smyslu výše uvedeného apelovali cestou pracovišť na vyučující, tzn. aby učitelé učinili úmluvy před zahájením výuky. Tajemníci pracovišť mají možnost zanést do SIS další údaje poté, kdy je hotov centrální rozvrh (na nadcházející letní semestr má být rozvrh hotový 28. ledna).

3. EKONOMICKÉ ZÁLEŽITOSTI

Tajemnice

- a) Návrh na aktualizaci ceníků na krátkodobé pronájmy učeben a garsoniér byl k dispozici mezi materiály ve společném úložišti, tajemnice ho konzultovala s Ing. A. Pelikánovou a pí A. Krškovou. Návrh uvádí zvýšení cen o 20 %, v případě krátkodobých nájmu s platností od 1. 3. 2022, u garsoniér od 1. 5. 2022. Svě

připomínky k němu mohou členové vedení vepisovat přímo do návrhu, do **28. 1. 2022**. Několik námětů zaznělo během jednání (např. 50% sleva pro rodinné příslušníky nájemníků garsoniér, hodinový koeficient „5“ místo „8“ u denního nájmu; doporučeno vzít v úvahu vybavení místnosti audiovizuální technikou, zkontrolovat údaje o kapacitě místností). Po zpracování připomínek a námětů předloží tajemnice další verzi návrhu.

- b) Nájemní smlouvy, které fakulta uzavřela v minulosti, podrobuje pí tajemnice pečlivé kontrole. Kde uvidí důvod ke změně/novele, tam zahájí příslušné kroky. Aktuálně se zabývá smlouvou s ČHMÚ.

Děkan

- c) KD bez námitek projednalo roční plán interního auditu na rok 2022 a střednědobý plán interního auditu na období 2022-2024. Děkan uvedl, že pokud by členové vedení měli v průběhu roku návrh na provedení dalšího auditu, necht' mu jej předloží. Dále vzalo KD na vědomí zprávu o interním auditu provedeném v roce 2021. Dokumenty byly v podkladech.

4. PROVOZ A ROZVOJ

Prod. L. Skrbek

- a) KD vzalo na vědomí informaci o stavu výběrového řízení na opláštění objektu TL v Troji. Byly podány celkem 4 nabídky, posuzovala je k tomu ustanovená hodnotící komise.

Prod. M Vlach

- b) Rotunda sv. Václava v malostranské budově
 - i) KD vzalo na vědomí informaci, že památka nese stopy neukázněného chování návštěvníka/návštěvníků, a schválilo opatření, které by mělo opakování takového stavu zabránit (instalace kamery, tabulka s upozorněním, pravidla pro vstup do rotundy včetně půjčování klíče výhradně těm osobám na seznamu (na něm se dohodnout děkan, prod. M. Vlach a prod. J. Sgall), ostatním jednorázový vstup pak jen a pouze vždy po schválení. Koordinuje prod. M. Vlach.
 - ii) Účet, na kterém byly deponovány zbylé finanční prostředky z darů na obnovení rotundy a ze kterého byly hrazeny nezbytné provozní náklady rotundy jako např. servis, bude pravděpodobně do několika měsíců vyčerpán. Zmíněné náklady nově ponese středisko 901, bude předmětem v přípravě rozpočtu.

5. PERSONÁLNÍ A MZDOVÉ ZÁLEŽITOSTI

Děkan

- a) Opatření děkana kodifikující změny vyplývající ze změny v obsazení pozice proděkana pro PRopagaci: kolegium projednalo návrhy bez námitek.
Stalo se po KD: Děkan vydal čtyři nová opatření, viz:

Opatření děkana č. 2/2022, koordinátor pro Partnerský program,
<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitrni-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/opatreni-dekana-c-2-2022>

Opatření děkana č. 3/2022, dodatek č. 1 k Opatření děkana č. 1/2021
<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitrni-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/opatreni-dekana-c-3-2022>

Opatření děkana č. 4/2022, dodatek č. 1 k opatření děkana č. 6/2021
<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitrni-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/opatreni-dekana-c-4-2022>

Opatření děkana č. 5/2022, dodatek č. 1 ke směrnici děkana č. 1/2007
<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitrni-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/opatreni-dekana-c-5-2022>

6. PROPAGACE

Prod. M. Vlach

- a) Žádný příspěvek.

7. RŮZNÉ

Prod. Z. Doležal

- a) KD vzalo na vědomí informaci z odboru pro vědu a výzkum RUK, kterou mu prod. Z. Doležal přeposlal, totiž že bylo podepsáno memorandum o spolupráci mezi MŠMT a institutem Max Planck o vybudování až pěti excelentních vědeckých center „Diocuri“ na území České republiky, financovaných německou vládou a MŠMT za spoluúčasti hostitelských pracovišť. Tato centra by měla nabízet příležitost především vědcům v rané fázi kariéry (pravděpodobně max. 15 let od zisku Ph.D. titulu). Za fakultu je podle současných informací možné podat pouze jednu přihlášku. Soutěž má být formálně vyhlášena 31. 3. 2022, ale RUK žádá dostat od fakult návrhy již do **21. 2. 2022**. Prod. Z. Doležal zjistí přesné podmínky soutěže a poskytne je sekčním proděkanům, aby kolegium mohlo na svém jednání 9. 2. 2022 probrat předběžné návrhy.

C) PRO INFORMACI

1. VĚDA A ZAHRANIČNÍ STYKY

Prod. Z. Doležal

- a) Na programu jednání VR MFF UK dne 2. 2. 2022 bude kromě jiného habilitační řízení Mgr. Ivana Khalakhana, Ph.D., a Mgr. Ondřeje Pejchy, Ph.D.
- b) Výsledky podzimního kola UK POINT (podpora internacionalizace UK): požadavky z MFF UK činily celkem 609 tis. Kč, schválena byla podpora o celkové

sumě 365 tis. Kč; finanční podpora se týká 4 projektů, žadatelů doc. Z. Dvořáka, doc. K. Kampfa (zkrácena o 230 tis. Kč), dr. J. Pokorného (zkrácena o 14 tis. Kč) a prof. J. Rataje.

- c) V rámci fondu pro podporu virtuální mobility POVIM (jde o kursy) byly na letní semestr 2021/2022 podpořeny ze strany RUK celkem 3 žádosti z MFF UK, konkrétně sice žádosti prof. J. Málka, doc. T. Mančala a dr. K. Tůmy, plus administrativní podpora Mgr. S. Petracchi.
- d) OVZS rozešle informaci o vyhlášení VŘ na stipendijní výzkumný pobyt v akademickém roce 2022-2023 pro studenty magisterských a doktorských studijních programů na Brown University. Interní termín pro dodání kompletních materiálů na OVZS připadá na 20. 3. 2022. Děkan k tomu uvedl, že úspěšní žadatelé mohou tento finanční zdroj kombinovat s podporou z Fondu Karla Urbánka.
- e) V lednu probíhají kontroly dílčích a závěrečných zpráv o řešení projektů (DZ/ZZ).
 - i) Dne 17. 1. 2022 byly odevzdány DZ standardních, juniorských a mezinárodních projektů GAČR.
 - ii) Dne 20. 1. 2022 byly odevzdány všechny průběžné zprávy tzv. velkých výzkumných infrastruktur.
 - iii) Dne 31. 1. 2022 budou odevzdány dílčí zprávy projektů EXPRO a JUNIOR STAR a všechny závěrečné zprávy projektů GAČR. Stejně tak všechny zprávy projektů TAČR a projektů resortních (MŠMT, MV, MZ, MPO).
- f) Podle informace, kterou na MŠMT získala dr. I. Herglová, nebude zatím (odhadem v prvním pololetí tohoto roku) vyhlášena soutěž o projekty ERC.CZ. Důvodem je státní rozpočtové provizorium.
- g) V nově zvolené 15členné radě FZÚ AV ČR, v. v. i., má MFF UK dva reprezentanty, a sice prof. P. Javorského a prof. Z. Doležala.

Děkan, prod. J. Franc

- h) KD vzalo na vědomí informaci o možném zapojení pracovníků fyzikální sekce MFF UK do projektu OP JAK „kosmický výzkum“, podávaného FEL ČVUT. Styčným důstojníkem za Matfyz je zatím prod. J. Franc, za FEL ČVUT jedná prof. P. Ripka.

2. STUDIJNÍ ZÁLEŽITOSTI

Prod. M. Kulich

- a) (Navazuje na bod C2a zápisu z KD konaného dne 22. 12. 2021.) Na místo koordinátorky poradenských služeb pro studenty fakulty byla od 1. 4. 2022 přijata, zatím na jeden rok, PhDr. Liana Bala, Ph.D. Bude zařazena na studijní oddělení, práci bude vykonávat v pronajaté kanceláři v Troji, vybavení místnosti počítačem a dalšími nezbytnými prostředky zařídí vedoucí STUD. Funkci kontaktní osoby MFF UK pro studenty se speciálními potřebami jí předá Mgr. L. Krump, Ph.D.; zprostředkuje to prod. M. Kulich, stejně jako rozdělení pravomocí, úpravu a udržování příslušných webových stránek atd. T: do konce března.

3. EKONOMICKÉ ZÁLEŽITOSTI

Tajemnice

- a) KD vzalo na vědomí informaci, že finance na upgrade modulu „Žádanky na MFF UK“, schválený na minulém jednání, mají investiční charakter.

4. PROVOZ A ROZVOJ

Prod. L. Skrbek

- a) ((Navazuje na bod B4aii zápisu z KD konaného dne 29. 9. 2021.) V pavilonu IMPAKT byly instalovány požadované skříňky na písemné práce i s popisem. Vyučující si mohou klíč vyzvednout ve vrátnici.
- b) Stav vybraných stavebních akcí
- i) Rekonstrukce zasedací místnosti v suterénu budovy Ke Karlovu 3 nabrala zpoždění, od 14. 1. 2022 je za to dodavateli vyměřováno penále.
 - ii) Započaly stavební práce spojené s první etapou rekonstrukce tzv. rotundy na MS.
 - iii) Po předchozím projednání byl podepsán dodatek ke smlouvě s firmou Energoflex, dodatek ohledně zpoždění rekonstrukce laboratoře a přípravy „čisté“ místnosti na KFPP v Troji.

Děkan

- c) Magistrát hl. m. Prahy potvrdil, že dočasná úprava dopravního značení na Pelc Tyrolce se stane trvalou, což znamená, že zastávka „Kuchyňka“ zůstane posunuta dál od mostu barikádníků. Takovou informaci alespoň uvádí internet, viz: https://www.idnes.cz/praha/zpravy/tunel-blanka-most-barikadniku-dva-pruhy-doprava-auta.A220124_647446_praha-zpravy_klu
- Prod. J. Sgall navrhl jednat tedy s ROPID o zřízení nové zastávky autobusu, v blízkosti budovy IMPAKT. Děkan doporučil zahájit takové jednání až poté, kdy prod. L. Skrbek obdrží oficiální vyrozumění o tom, co je uvedeno na výše citované stránce webu.

Prod. M. Vlach

- d) Partnerský program (PP)
- i) Slavnostní setkání k PP se bude konat v pondělí 30. 5. 2022 ve Vlasteneckém sále Karolina (předběžně v době 17–20 hod.). Svou účast potvrdili pan děkan i budoucí paní rektorka UK a prorektor pro vnější vztahy.
 - ii) V rámci PP byla podepsána smlouva s firmou Komix jako startovním partnerem. S dalším potenciálním partnerem probíhají jednání.
- e) Opatření děkana vztahující se k tzv. industriálnímu studentovi: právník Mgr. Chráška obdržel cestou vedoucí OFS komentáře k připravovanému návrhu, komentáře získané od prod. J. Sgalla, M. Vlacha, doc. M. Nečaského a dalších. Dne 21. 1. 2022 jednali na toto téma předseda Pracovní skupiny pro partnerství s firmami doc. M. Nečaský, vedoucí OFS a další.
- f) V přípravě je plán kurzů soft-skills na LS 2022.

- g) Dny firem – webová stránka a koncepce akce: probíhají schůzky, na věci se pracuje.

5. PERSONÁLNÍ A MZDOVÉ ZÁLEŽITOSTI

Tajemnice

- a) KD vzalo na vědomí informaci o budoucím personálním obsazení místa referenta pro BOZP a o školení BOZP pro zaměstnance na bázi moodle. Co se týká školení BOZP pro studenty fakulty, řeší věc tajemnice s vedoucí STUD.

Stalo se po KD:

- b) *Bylo vydáno Opatření děkana č. 6/2022, stanovení tarifních rozmezí a výše osobního ohodnocení, viz:*

<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitri-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/opatreni-dekana-c-6-2022>

6. PROPAGACE

Prod. M. Vlach

- a) OPMK zpracovává podklady o finanční náročnosti propagačních akcí; kvůli porovnání nákladů s předchozími roky používá pro stejnou metodiku, rozdílů mají často příčinu v různých „covidových“ restrikcích. Podklady dostane k dispozici také kandidát na funkci proděkana pro PRopagaci.
- b) Probíhá vyúčtování dotací od MŠMT za rok 2021, větší komplikace nejsou očekávány. Už dříve byla podána na MŠMT žádost o dotaci na podporu nadaných studentů na rok 2022. Soutěž o dotace na podporu soutěží 2022 zatím MŠMT nevypsalo.
- c) *Fykosí Fyziklání* (1. 2. 2022, PVA Letňany): po dohodě s pořadatelem pokračují přípravy prezenční varianty, očekává se i účast zahraničních týmů v rámci projektu podporovaného programem Erasmus+. Vedení fakulty dostalo pro informaci výtah z připravovaných hygienických opatření. Pořadatelé jsou připraveni operativně přejít na provedení on-line, bude-li to nutné.
- d) *Jeden den s informatikou a matematikou* (JDIM) je připravován jako živý přenos, v plánu jsou 4 kratší přednášky (2 za každou sekci) a tzv. herní koutek (prezentace počítačových her s podílem MFF UK), dotazy prostřednictvím webu. Datum stanoveno na 15. 2. 2022, pravděpodobně od 15 do 17:30 hod. Rezervována posluchárna M1. Vedoucí OPMK Mgr. L. Veverka děkuje prod. J. Francovi za vstřícnost v této věci (poskytnutí prostor, techniky a personálního zajištění ze strany sekce F).
- e) Ve dnech od 25. do 29. 1. 2022 probíhá veletrh vzdělávání *Gaudeamus Praha*. UK neorganizuje centrálně účast. Stejně jako vloni, MFF UK se účastní ze strategických důvodů samostatně; podobně postupuje PřF UK. Situaci komplikují onemocnění covidem.

- f) Dne 29. 1. 2022 se MFF UK účastní rektorátní akce *Na Karlovku Tour – Onlin*. Vše je připraveno, včetně chatu se studenty a předtvočeného rozhovoru se studenty. RUK ještě neposlal k připomínkám konečný sestřih záznamu.
- g) Veletřh *ProEduco Košice*, plánovaný na 16. a 17. 2. 2022, pořadatelé kvůli epidemii definitivně zrušili.
- h) *Zlaté promoce* (absolventi z roku 1972): probíhá příprava, zatím bylo osloveno na 30 osob, předpokládaný termín konání připadá na sobotu 23. dubna 2022. Osobní účast přislíbil děkan M. Rokyta. Prod. M. Vlach požádal další vybrané členy vedení, aby termín předběžně zanesli do svých diářů.

7. RŮZNÉ

Stalo se po KD

- a) Rektor UK vydal tři nové výnosy.
 - i) S účinností od 18. ledna 2022 bylo vydáno Opatření rektora č. 5/2022, pověření ředitelů součástí, kterým byl svěřen výkon správy majetku, k jednání za Univerzitu Karlovu, viz:
<https://cuni.cz/UK-11610.html>
 - ii) S účinností od 24. ledna 2022 bylo vydáno Opatření rektora č. 6/2022, pravidla a prováděcí metodika zaměstnanecké mobility v rámci programu ERASMUS+, viz:
<https://cuni.cz/UK-11611.html>
 - iii) S účinností od 24. ledna 2022 bylo vydáno Opatření rektora č. 7/2022, minigranty na podporu projektů 4EU+ v roce 2022, viz:
<https://cuni.cz/UK-11612.html>

Zasedání skončilo v 12:09 hodin.

Zapsala:
T. Pávková