

Zápis z 3. jednání kolegia děkana konaného dne 7. října 2020
formou videokonference
(akademický rok 2020/2021)

Přítomni: V. Dolejší, Z. Doležal, J. Franc, V. Kuboň, M. Kulich, A. Líska, M. Rokyta, J. Sgall, L. Skrbek, M. Vlach; j. h. P. Schmidtová
přizváni: A. Pelikánová, P. Zakouřil (na bod sub A 3b).

Zasedání bylo zahájeno v 9:03 hodin.

PŘEDŘAZENÉ BODY

I) Organizační a administrativní záležitosti spojené s řízením fakulty

Děkan

1. Diskuse o způsobu přípravy programu jednání kolegia děkana a vyhotovení zápisu.

II) Opatření ohledně koronaviru SARS-CoV-2 a nemoci COVID-19

Tajemník

1. Opatření v souvislosti s koronavirem SARS-CoV-2 a nemocí COVID-19 – pravidelné hlášení o počtu zaměstnanců a studentů s pozitivním testem/dlících v karanténě: k datu 5. 10. 2020 bylo na MFF UK evidováno celkem 14 osob, a sice 4 zaměstnanci s pozitivním testem a 1 zaměstnanec v karanténě, 6 studentů s pozitivním testem a 3 v karanténě. Během včerejšího odpoledne uvedené počty vzrostly. Co se týká evidence samotné, tak v případě zaměstnanců je hlášení o změně zdravotního stavu povinné, v případě studentů jde o věc dobrovolnou.

A. K PROJEDNÁNÍ, KE SCHVÁLENÍ

1. VĚDA A ZAHRANIČNÍ STYKY

Prod. Z. Doležal

- a) Podpora členství ČR v Institutu Laue-Langevin v Grenoblu (ILL): v důsledku pandemie nebyl vyhlášen dotační titul Inter-Transfer, a tedy se neotevřel potenciální finanční zdroj úhrady členství v ILL na rok 2021. Z Matematicko-fyzikální fakulty úzce spolupracuje s ILL vědecký tým Katedry fyziky kondenzovaných látek. Veden snahou členství ČR v ILL udržet, jedná vedoucí KFKL prof. P. Javorský o finanční podpoře se zástupci dalších zainteresovaných institucí (např. PřF UK, FaF UK, FZÚ AV ČR). Jednou z možností je společná žádost zainteresovaných fakult směrem k RUK, zda by nebylo možno získat podstatnou část nemalého poplatku (pro rok 2021 jde o 250 tis. Eur) z prostředků UK či jiných externích prostředků. Fyzikální sekce fakulty je připravena se na zaplacení části členského poplatku podílet. **Děkan se poradí o možném postupu s děkanem PřF UK prof. J. Zimou.**

- b) Projekty GAUK: Protože řešitelé nevyčerпали přidělené granty ještě ani z poloviny, odešel z děkanátu dne 1. 10. 2020 e-mail na adresu <utvary@mff.cuni.cz> obsahující žádost, aby se tento stav přiměřeně rychle změnil. **OVZS prosí, aby ve stejném duchu na řešitele apelovali sekční proděkani.** Informace o možnosti čerpat dodatečná stipendia z projektů GAUK pošle studentům Ing. A. Michálová z OVZS.
- c) Projekty MŠMT „Mobility“ a Inter-Excellence – žádosti o převod prostředků a případné prodloužení projektů se podávají do 15. 10. 2020 na MŠMT datovou schránkou, musejí být podepsány děkanem. OVZS eviduje celkem 20 projektů Inter-Excellence a 8 „Mobilit“, **interní termín pro dodání žádostí stanovilo OVZS na 11. 10. 2020** a informaci rozeslalo řešitelům. Podle novějších informací z webu MŠMT a po kontaktování administrátorů projektů lze u projektů Inter-Excellence žádat o převod prostředků nejen do roku 2021, ale i do dalších let. Termín pro vrácení finančních prostředků ministerstvu školství vyprší 15. 11. 2020.

2. STUDIJNÍ ZÁLEŽITOSTI

Prod. M. Kulich

- a) Návrh na zřízení funkce koordinátora studijního programu v rámci sekcí předem písemně předložil prod. M. Kulich, na jednání ho komentoval. Kolegium návrh přijalo pro první čtení, obecně se s myšlenkou zavést tuto novou funkci ztotožnilo. Členové KD pošlou prod. M. Kulichovi své připomínky a podněty **do 16. 10. 2020**, ten pak návrh upraví a předloží znovu jak kolegiu děkana, tak SKAS. Bude-li zavedení funkce koordinátora studijního programu schváleno, navrhne prod. M. Kulich text příslušné směrnice děkana a **předloží ho na některé z podzimních jednání KD.**
- b) KD vzalo na vědomí upozornění z RUK, že s účinností od 1. 10. 2020 platí některé změny vnitřních předpisů UK. Jsou to:
- Příloha č. 2 Statutu, viz:
<https://cuni.cz/UK-8915.html>
 - Studijní a zkušební řád UK, úplné znění viz:
<https://cuni.cz/UK-8916.html>
 - Rigorózní řád, úplné znění viz:
<https://cuni.cz/UK-8894.html>
- Studijní proděkani navrhnou znění děkanových opatření, která z novelizovaných předpisů plynou.** Půjde zejména o opatření děkana ke konání druhého opravného termínu zkoušky (či druhého opravného termínu zkoušky při opakovaném zapsání předmětu, je-li toto povoleno) před komisí, či účast proděkana nebo jiné osoby pověřené děkanem fakulty u druhého opravného termínu státní zkoušky. **T: polovina listopadu 2020.**

Prod. V. Kuboň

- c) Pomoc učitelů studentům prvního ročníku bakalářského studia: kolegium se po diskusi přiklonilo k návrhu prod. V. Kuboně na zavedení role tzv. vedoucího učitele skupiny (VUS). VUS by pomáhal studentům zvládnout formality, poradil by, jak zvládat učivo, včas by ve své skupině/kroužku zjistil potenciální problémy

(např. formou zoomových setkání jednou za dva až tři týdny). Prod. V. Kuboň připraví písemnou koncepci na ustavení funkce VUS nejpozději **do pátku 16. 10. 2020**. Vhodné pedagogy pro roli VUS pak navrhnou sekční proděkáni.

- d) Prod. V. Kuboň upozornil na to, že od 1. 10. 2020 platí Směrnice děkana č. 11/2020, výplata stipendií, viz:

<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitri-zalezitosti/predpisy/prikazy-a-smernice-dekana/smernice-dekana-c-11-2020>

přičemž legislativní proces ohledně nové verze Pravidel pro výplatu stipendií na MFF UK, jehož platnost tato směrnice předpokládala, ještě není dokončen. Děkan konstatoval, že je nutno řídit se v této chvíli platnou směrnicí, vyčkat dokončení legislativního procesu a poté zvážit jak opravu směrnice děkana, bude-li tato nutná, tak nápravu případných nesrovnalostí ve výplatě stipendií mimořádným opravným prostředkem.

P. Schmidtová

- e) On-line výuka: někteří studenti nesouhlasí s nahráváním vlastních vystoupení na cvičeních. Členové KD připomněli, že v pokynech pro nahrávání výuky je zdůrazněno, že nahrávat se má především vystoupení učitele. Záznam je vždy nutné pořizovat po dohodě mezi studenty a vyučujícím. Je ovšem užitečné, ne-li přímo žádoucí, zaznamenávat výuku v prvním ročníku.

3. EKONOMICKÉ ZÁLEŽITOSTI

Tajemník fakulty

- a) KD schválilo tyto rozpočtové úpravy:

| Odkud | Kam | Částka v Kč | Finanční prostředky | Poznámky | Úprava bude provedena dne |
|----------------|----------------|-------------|---------------------|--|---------------------------|
| 100-01/100PROV | 728-01/728PROV | 250 000 | neinvestiční | dovybavení počítačové techniky v souvislosti s COVID/děkanát | 12. 10. 2020 |
| 200-01/200PROV | 728-01/728PROV | 125 000 | neinvestiční | dovybavení počítačové techniky v souvislosti s COVID/děkanát | 12. 10. 2020 |
| 300-01/300PROV | 728-01/728PROV | 125 000 | neinvestiční | dovybavení počítačové techniky v souvislosti s COVID/děkanát | 12. 10. 2020 |

Děkan v této souvislosti poděkoval sekčním proděkanům za poskytnutí těchto částek, které poslouží k nákupu notebooků pro děkanát v rámci přechodu na směnný H/O provoz děkanátních oddělení. Dále uvedl, že doc. P. Svoboda ještě disponuje finančními prostředky na projektu IP, jehož je řešitelem; lze je dobře využít na nákup IT, která souvisí s distanční výukou. **Sekční proděkáni budou s požadavky na využití těchto prostředků doc. P. Svobodu kontaktovat přímo.**

Děkan

- b) Zpracování žádank a likvidačních listů v CIS: návrh na úpravu elektronického procesu připravil dr. P. Zakouřil, který byl, stejně jako Ing. Pelikánová, přizván

k projednávání tohoto bodu. Děkan upozornil na platné definice pojmů „příkazce“ a „správce“ jak v zákoně, tak v Příkazu děkana 5/2017, viz:

<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitri-zalezitosti/predpisy/prikazy-a-smernice-dekana/prikaz-dekana-c-5-2017>.

Do procesu žádanek a likvidačních listů bude, mj. i na základě požadavků, aby proces mohly zahajovat jiné osoby než příkazci, nově přidána osoba „zpracovatele“. Zavedení této změny bude časově sladěno s novým účetním obdobím, spadá tedy přibližně **do února 2021**. Kolegium s návrhem po delší diskusi souhlasilo, proces bude postupovat po linii “zpracovatel“ → „příkazce“ → „správce“. Příkazcem je vždy ten, kdo je zodpovědný za čerpání z daného zdroje a správcem je jiná osoba než příkazce. Zpracovatelem může být osoba shodná s příkazcem případně se správcem.

4. PROVOZ A ROZVOJ

Prod. M. Vlach

- a) KD pověřilo prod. M. Vlacha, aby v součinnosti s Ing. B. Joudalovou jednal o uzavření smluvního dodatku s firmou *CareerMarket*, pro akci *Get Connected* jako náhradě za Den firem. Návrh dokumentu předloží tajemníkovi a děkanovi.

Děkan

- b) Nadační fond Učené společnosti ČR: předseda Učené společnosti prof. P. Jungwirth před časem jednal s děkanem MFF UK prof. J. Kratochvílem o možnosti finanční podpory ve výši 200 tis. Kč ze strany UK: děkan vyjádřil za fakultu ochotu fond podpořit, konkrétně na ceny, které Učená společnost uděluje mladým vědcům. Univerzita Karlova souhlasí s udělením podpory ve výši 100 tis. Kč, Přírodovědecká fakulta souhlasila s podporou 50 tis. Kč, MFF UK předběžně souhlasila s podporou 50 tis. Kč (viz zápis z KD konaného dne 2. 9. 2020). Děkan požádal i současné KD o vyslovení souhlasu s podporou 50 tis. Kč. Kolegium s tímto vyslovilo jednoznačný souhlas a **děkan tedy bude pokračovat v procesu, který povede k podpisu společného memoranda a vyplacení zmíněné podpory.**

5. PERSONÁLNÍ A MZDOVÉ ZÁLEŽITOSTI

- a) *Stalo se po KD: Děkan vypsál, na návrh sekčních proděkanů, následující výběrová řízení:*

<https://www.mff.cuni.cz/cs/fakulta/pracovni-prilezitosti/vyberova-rizeni/akademicke-pozice-termin-prihlasek-9-11-2020>

<https://www.mff.cuni.cz/cs/fakulta/pracovni-prilezitosti/vyberova-rizeni/vedouci-pracovist-termin-prihlasek-9-11-2020>

Děkan požádal sekční proděkany, aby mu navrhli složení příslušných komisí, T: ideálně do 28. 10. 2020, nejpozději do 4. 11. 2020. Navržené složení musí vyhovovat Řádu výběrového řízení UK, děkan doporučil nejméně pětičlennou komisi (míněno včetně předsedy a alespoň jednoho externisty).

6. PROPAGACE

Prod. M. Vlach

- a) Univerzitní/fakultní pivo: po dohodě se smluvními stranami vznikne společná doména s názvem www.peknycislo.cz, která bude ve vlastnictví MFF UK; tisková konference s degustací s ohledem na situaci neproběhne, dojde „pouze“ ke slavnostnímu podpisu memoranda, vyhlášení soutěže o vizuál, vznikne tisková zpráva a nalahvováno bude cca 100 ks degustačních vzorků k rozeslání novinářům.
- b) Univerzitní *Informační den/Na Karlovku*: plánovaný termín 28. 11. 2020 – informace od UK POINT říkají toto: pro akci bude zřízena samostatná webová stránka, na které bude představeno všech 17 fakult UK. Na téže stránce se bude sbíhat veškerá propagace akce. Každá fakulta bude mít své „chatovací okno“, navíc má zajistit dva své reprezentanty, kteří budou reagovat na on-line dotazy z veřejnosti. On-line komunikace je naplánovaná na dobu mezi 10:00 a 16:00 hod. Prod. M. Vlach by uvítal, kdyby MFF UK zastupovali studijní proděkan/i a člen/ka SKAS.
Stalo se po KD: Akci organizačně zaštití pracovnice OMPK RNDr. Naďa Žaludová, účast přislíbili zástupci SKAS, studijní proděkan i a doc. F. Chmelík.
- c) *ProEduco Košice*: termín konání je začátek prosince 2020, zda se však ProEduco uskuteční, je velmi nejisté; pokud by se prezenčně akce konala, doporučuje prod. M. Vlach účast fakultní delegace, včetně úhrady covid-testu jejím účastníkům. KD vzalo informaci na vědomí a podpořilo úhradu covid-testu, pokud vzdělávací veletrh proběhne.

7. RŮZNÉ

Děkan

- a) Novely vnitřních předpisů UK - harmonogram projednávání a výzva k předložení stanovisek, T: na RUK do 9. 10., 12:00 hodin. Dokumenty byly členům KD rozeslány e-mailem. Jsou také na univerzitním webu, viz: <https://cuni.cz/UK-10673.html>
Děkan požádal o připomínky **do 5. října 2020**, na adresu: děkan@mff.cuni.cz. V dané lhůtě děkan neobdržel od členů KD žádný podnět. Sám podal jeden podnět doc. C. Bromovi. Fakultní zástupci v Akademickém senátu UK, doc. C. Brom a A. Farkaš, tento i jiné své připomínky uplatní cestou AS UK.

B. PRO INFORMACI

1. VĚDA A ZAHRANIČNÍ STYKY

Prod. Z. Doležal

- a) Jarníkovská přednáška 7. 10. 2020 ve 14 hod. proběhne on-line, detaily na odkazu:
<https://www.mff.cuni.cz/cs/verejnost/kalendar-akci/doc-libor-barto-csps-and-symmetries>
- b) Zasedání VR MFF UK se uskuteční 7. 10. 2020 distančně. Tajné hlasování bude probíhat prostřednictvím systému CHRES. Zkouška funkčnosti proběhne 6. 10. 2020 dopoledne.
- c) MŠMT vyhlásilo výzvu k předkládání dokumentace pro mezinárodní peer-review hodnocení VVI ČR, které se uskuteční v roce 2021. Lhůta vyprší 10. prosince 2020. Předmětem hodnocení je evaluace jak stávajících, tak i potenciálních nových projektů VVI. Nové návrhy VVI mohou být předkládány výlučně v souladu s definovanými tematickými oblastmi uvedenými v rámci přílohy č. 2 výzvy. Případní noví zájemci necht' kontaktují OVZS nejpozději do 1. 12. 2020. **Děkan požádal, aby OVZS tuto informaci rozeslalo standardními cestami na útvary.**
- d) ERC – v návaznosti na Národní informační den o grantech ERC obdrželo OVZS od Technologického centra dokument *Strategická doporučení pro podporu žadatelů o granty ERC na institucionální a národní úrovni*, který v blízké budoucnosti předloží kolegiu děkana k projednání. OVZS rovněž zjišťovalo zájem podávat ERC v rámci výzvy 2021 a začlenění uchazečů do MFF ERC pipeline. Aktuálně je v přípravě na call 2021 celkem 14 žadatelů - 9 zájemců o podání starting grantu, 4 o podání consolidator grantu a 1 pro podání advanced grantu. Předběžně v čase 23. 11. - 4. 12. 2020 je plánován termín workshopu *How to write a competitive proposal?* Podmínkou účasti na workshopu jsou již kvalitně připravené předběžné verze žádostí, konkrétně CV, Track record a Abstract, prodiskutované s OVZS a následně s prof. Strakošem.
- e) Vyhlášení 23. ročníku Ceny Wernera von Siemense: informace byly rozeslány do seznamu stud-I dne 1. 10. 2020. Důležitá informace: do kategorie „Nejlepší pedagogický pracovník“ navrhuje kandidáty rektor. OVZS prosí, aby návrhy **v rámci této kategorie byly doručeny OVZS nejpozději do 12. listopadu 2020** v podobě poskytnuté KD na sharepointu v materiálech VZS. Více informací lze nalézt na webových stránkách:
<https://www.cenasiemens.cz/> .
- f) Ostatní výzvy byly jako obvykle rozeslány přes ovzs-I a jsou také na webu.

2. STUDIJNÍ ZÁLEŽITOSTI

Děkan

- a) Dohoda o spolupráci mezi MFF UK a PřF UK o společné výuce v bakalářských a navazujících magisterských programech: děkan informoval o současném stavu projednávání smlouvy. Finální znění není zatím dohodnuto.

3. EKONOMICKÉ ZÁLEŽITOSTI

Žádný příspěvek.

4. PROVOZ A ROZVOJ

Prod. L. Skrbek

Informace o plánovaných akcích správy budov na letošní rok

- a) Úprava chlazení a rekonstrukce serverovny v Troji: podle odhadu projektanta se cena navrhovaných úprav blíží k 10 mil. Kč, tedy na téměř dvojnásobek původně uvažované částky. Schůzka plánovaná na 2. 10. 2020 se nemohla uskutečnit, protože jeden z potenciálních účastníků je v karanténě; další je sjednaná na čtvrtek 8. 10. 2020.
- b) Půdní vestavba v budově Ke Karlovu 3 a úprava prostor sousedících s bufetem v Troji: v obou případech se čeká na vyjádření odborů památkové péče a vodohospodářského, předpokládaná lhůta jejich získání se odhaduje na 30. 10. 2020.
- c) Rekonstrukce tzv. rotundy na MS: dne 6. 10. 2020 proběhla schůzka, které se zúčastnili prod. L. Skrbek, prod. J. Sgall a vybraní členové inženýrské sekce, vedoucí SB a vybraní zástupci SB. Architekti představili několik zajímavých variant využití prostoru, všechny s náklady do cca 2 mil. Kč. Tyto varianty jsou nyní dále v inženýrské sekci diskutovány potenciálními uživateli včetně členů SKAS.
- d) Rekonstrukce patra a úpravy laboratoře KFKL v Kryopavilonu: s výsledkem připravovaného jednání seznámí prod. L. Skrbek kolegium příště.
- e) Iniciativa směřující k lepšímu využití místa na fakultě pokračuje, jedním z výsledků je vyklízení části prostor 2. nadzemního podlaží v budově Vývojových dílen v Troji (nad halou pronajatou firmou Vakuum Prah). SB zadala studii na nové využití, jako nejvhodnější se jeví adaptace na pracovní místa zaměstnanců MFF UK.

Prod. M. Vlach

- f) Proběhly schůzky ve věci možného vzniku druhého fakultního spin-off, kde je zainteresován kolektiv prof. T. Skopala, další jednání je dohodnuto na středu 7. října 2020 od 13:00 hod. na MS. *Term sheet* je ve stádiu přípravy a bude předložen kolegiu děkana.
- g) Partnerský program: v jednání je vstup PPF banky, své vyjádření přislíbily společnosti Avast a Pure Storage.

Děkan

- h) Děkan vyhověl návrhu prod. M. Vlacha (po dohodě s předsedou dané pracovní skupiny doc. M. Nečáským) a jmenoval dne 8. 10. 2020 doc. RNDr. Miroslava Cieslara, CSc., členem Pracovní skupiny pro partnerství s firmami.

5. PERSONÁLNÍ A MZDOVÉ ZÁLEŽITOSTI

Tajemník

- a) Byl vypsán inzerát na obsazení funkce tajemníka fakulty, ke dni 7. 10. 2020 je evidováno 11 přihlášek. Na místo interního auditora byla doručena zatím jediná přihláška. Lhůta na podání přihlášek vyprší v obou případech 15. 10. 2020.

8. PROPAGACE

Prod. M. Vlach

- a) Změny v konání plánovaných akcí
- i) Stříbrné promoce, původní termín 3. 10. 2020: pro letošek zrušeno, náhradní termín pravděpodobně na jaře 2021.
 - ii) Gaudeamus Tour (Brno, Olomouc, Zlín, Jihlava, Ostrava, Bratislava), původní termín 6. - 15. 10. 2020: kompletně zrušeno.
 - iii) Zlaté promoce, původní termín 24. 10. 2020: pro letošek zrušeno, náhradní termín pravděpodobně na jaře 2021.
 - iv) Týden vědy, původní termín 2. - 8. 11. 2020: proběhne on-line. Přednášky dohodnuté za MFF UK:
 - dr. Ondřej Maršálek: *Laboratoř v počítači: atomy a molekuly v pohybu*,
 - doc. Jana Kalbáčová Vejpravová: *Atomárně tenký magnet i supravodič v jednom aneb soumrak doby křemíkové*.Obě přednášky budou pravděpodobně předtočeny, odkaz na ně pak uveden v programu akce. Prod. M. Vlach předpokládá také příspěvek na Matfyz.cz.
 - v) Matfyzácký DOD ve dvou částech, termíny: 24. 11. 2020 (distanční) a 26. 11. 2020 (prezenční, pokud situace dovolí a bude dostatečný zájem z fakultních pracovišť).
 - vi) Noc vědců, původní termín: 27. 11. 2020; uvažuje se o hybridním provedení, teprve bude upřesněno. Uvažovaná prezentace univerzitního/fakultního piva širší veřejnosti je tím nejistá.

9. RŮZNÉ

Tajemník

- a) Na dny 13. a 14. 10. 2020 byla plánována dvoudenní výjezdní porada tajemníků fakult do Pece pod Sněžkou. Kvůli vyhlášenému nouzovému stavu v ČR změnil kvestor UK formu porady na distanční. Jako hlavní body jednání jsou ohlášeny záležitosti vztahující se k pojišťovacímu makléři a ekonomickému systému UK.

Děkan

- b) Děkan připomněl, že se blíží datum vkládání projektů do databáze IP 2021 a PPSŘ 2022-25 a inicioval online setkání děkana, prod. Vlacha a doc. P. Svobody za účelem vytvoření seznamu akcí, které by P. Svoboda následně do databáze vložil.

Stalo se po KD: Na setkání dne 8. 10. 2020 bylo dohodnuto, že fakulta má zájem participovat na Opatření 2 (pozice koordinátora/administrátora hodnocení kvality výuky), Opatření 3 (technické zázemí pro výukové prostory), Opatření 9 (překlady vnitřních předpisů, webů, formulářů), Opatření 14 (prezentace fakulty na Slovensku). Děkan požádal, aby se nezapomnělo na sledování prostředků v rámci

Opatření 11 (Fond internacionalizace - nástupce “ukazatele D”) a Opatření 13 (využití služeb Staff Welcome Center pro zajištění příjezdů zahraničních pracovníků).

Zasedání skončilo v 12:06 hodin.

Zapsaly:

J. Ježilová, T. Pávková