

B) PŘÍLOHOVÁ ČÁST

2. OPERAČNÍ PLÁNY

2. Povodňový plán pro Prahu

2.1 POVODŇOVÝ PLÁN MATEMATICKO FYZIKÁLNÍ FAKULTY

Objekt: areál Troja,

1. Základní informace

Podzemní prostory jsou v průměru na kótě 186,00 m n. m.
Nadmořská výška terénu je na kótě..... 190,00 m n. m.
Nadmořská výška l NP je v průměru na kótě 191,50 m n. m.

Pro zátopová území hl. m. Prahy a některé profily v Praze platí:

Nadmořská výška pro 20 letou vodu 185,77 m n. m.
Nadmořská výška pro 50 letou vodu 186,99 m n. m.
Nadmořská výška pro 100 letou vodu 187,83 m n. m.

2. Vyhlašování stupňů povodňové aktivity pro Prahu

Úsek řeky Vltavy v Praze je zařazen do stupňů povodňové aktivity, které se určují podle vodočtu (limnigrafu) stanice Malá Chuchle.

Stupně povodňové pohotovosti v Praze podle průtoku.

Stupeň povodňové aktivity	Průtok vody v m ³ /sec
odvelení lodí do přístavů	450 - 600
I. stupeň - BDĚLOST	500
II. stupeň - POHOTOVOST	1000
III. stupeň - OHROZENÍ	1500

3. Opatření pro areál MFF - Troja po vyhlášení stupňů povodňové aktivity

1. Organizační zajištění pro areál Troja

Seznam členů krizového štábu MFF:

- Děkan MFF
- Proděkan pro vědeckou činnost a zahraniční styky zástupce děkana
- Proděkan pro rozvoj
- Proděkan pro fyziku
- Proděkan pro studijní záležitosti
- Proděkan pro koncepci studia
- Proděkan pro PRopagaci
- Tajemník MFF
- Vedoucí správy budov MFF

Za dodržování povodňového plánu odpovídá: Děkan MFF
Krizový štáb MFF při vyhlášení III. stupně „OHROŽENÍ“ požádá o pomoc zaměstnance a studenty přítomné v objektech Ke Karlovu 3 a 5, Malostranské nám. 25 a směřuje je dle potřeby k objektům Sokolovská a Troja.

Vedoucí povodňové čety: Správce budovy areálu Troja

Zástupce vedoucího: Energetik MFF

Vyhlašuje stupně povodňové aktivity, řídí členy povodňové čety a provádí zápis v povodňové knize.

Povodňová kniha je uložena na velínu místnost číslo T 070

Zápis obsahuje:

- záznamy o průtoku vody při vyhlášení stupňů povodňové aktivity,
- záznamy o všech opatřeních, které byly v souvislosti s povodní učiněny,
- přehled všech uživatelů objektu, kterých se povodeň dotkla,
- přehled odborníků elektro, plynu, vody, kteří odpojovali nebo zapojovali objekt na síť, (Přehled - firma - sídlo, jméno, příjmení, bydliště).
- skutečnosti nutné pro oznámení pojistné události,
- maximální dosažená hladina v jednotlivých objektech v centimetrech,
- kritické místo, kudy začala voda pronikat do objektu,
- zprávu o prohlídce po povodni,
- vyhodnocení efektivnosti přijatých technických a organizačních opatření před povodní,
- průkaznou fotodokumentaci poškozeného majetku.

Seznam členů povodňové čety:

- zaměstnanci údržby a správy budov areálu Troja
- zaměstnanci velínu
- zaměstnanci EPS

2. Opatření po vyhlášení stupňů povodňové aktivity

I. stupeň BDĚLOST = průtok vody 500 m³/sec

Vedoucí povodňové čety nebo jeho zástupce

- kontaktuje vodo hospodářský dispečink. Povodí Vltavy tel. 257 129 300, 257 326 310
- kontaktuje Obvodní úřad Prahy 8, informační centrum tel. 222 805 505-06,
- nebo Magistrát hl. m. Prahy - Krizový štáb hl. m. Prahy tel. 222 022 200 mail: magistrat@mag.mepnet.cz, www.praha-mesto.cz,
- sleduje hlášení ve sdělovacích prostředcích o povodňové situaci.

Členové povodňové čety

- aktivují kalová čerpadla, hadice a zajistí pohonné hmoty,

II. stupeň POHOTOVOST = průtok vody 1000 m³/sec

Vedoucí povodňové čety

- kontaktuje krizový štáb MFF a požádá o zajištění přípravných prací,
- kontaktuje členy povodňové čety,
- zajistí 4m³ písku,
- sleduje postup zátopy u mostu Barikádníků,
- je v kontaktu s krizovým štábem Magistrátu hl. m. Prahy a s krizovým štábem Prahy 8,

- zajistí evakuaci automobilů z areálu objektu,
- zajistí odstranění látek škodlivých vodám (barvy, rozpouštědla, ropné produkty),
- zajistí odstranění odplavitelného materiálu,
- shromáždí dokumentaci nutnou pro provoz objektu,
- určí obsluhu čerpadel.

Členové povodňové čety

- připraví 50 jutových pytlů s násypkami,
- provedou kontrolu I PP a stanoví prioritu vynášení materiálu do 2. NP.

III. stupeň OHROZENÍ = průtok vody 1500 m³/sec a stoupající

Vedoucí povodňové čety

- spojí se s krizovým štábem Magistrátu hl. m. Prahy a informuje se o uzavření hradítkových komor pro areál MFF,
- informuje krizový štáb MFF o uzavření hradítkových komor,
- zajistí odstavení zařízení, která jsou napojena na odpadní kanalizaci,
- na základě rozhodnutí krizového štábu, vyhlásí evakuaci osob místním rozhlasem. Vyzve přítomné osoby, aby se shromáždily před objektem, a případě potřeby požádá zaměstnance a studenty o osobní pomoc,
- SB zajistí čerpání dešťové vody dle operativní objednávky č. 7314/10/2005 (f. ZETA),
- ochranu vodovodních hydrantů provádí v součinnosti s orgány krizového řízení příslušné městské části.

3. Evakuace osob

Vedoucí zaměstnanci

- provedou kontrolu opuštění pracovišť.

Vyučující

- ukončí výuku studentů a provedou kontrolu učeben a poslucháren.

Osoby přítomné v objektu

- se shromáždí před objektem a v případě potřeby budou vyzváni k dobrovolné osobní pomoci při záchraně majetku v objektu MFF.

Evakuační cesta:

Vede ulicí V Holešovičkách ke stanicím MHD.

Vedoucí povodňové čety

- vyhlásí vynášení předem určeného materiálu do 2 NP a zajistí jeho uskladnění,

Členové povodňové čety

- rozdělí dobrovolníky do družstev,
- pod vedením členů povodňové čety zahájí družstva pomocné práce a to zejména:
 - vyhlásí vynášení předem určeného materiálu do 2 NP a zajistí jeho uskladnění,
 - plní jutové pytle pískem do 2/3 objemu,
 - v I. PP rovnoměrně rozprostrou pytle s pískem na kanálové výpusti,
 - rozmístí kalová čerpadla, napojí hadice a v případě průniku splaškové vody zahájí čerpání,
 - v případě průniku spodní vody (průsaková voda) nebo záplavové vody přeruší čerpání. Čerpání se zahájí zhruba stejnou rychlostí, jako probíhá pokles hladiny vody v okolí při ustupující povodni. Upozornění v případě předčasného čerpání by mohlo dojít k narušení statiky objektu.

Při průtoku vody 2500 m³/sec a stoupající

Vedoucí povodňové čety zajistí:

- vyjetí s výtahovými kabinami do 2 NP a vypnutí výtahů,
- uzavření hlavního přívodu plynu do objektu,
- uzavření přívodu plynu do kotelny,
- vypnutí hlavního vypínače elektrického proudu,
- vypnutí distribuční trafostanice, po dohodě s distributorem PŘE (pražské rozvodné závody),
- určí počet zaměstnanců k ostraze objektu a zajistí jim občerstvení,
- fotodokumentaci ohrožených míst a majetku.

Spojení na operační a informační střediska IZS (ZBS):

Název složky	Adresa	Telefon	Fax	e - mail	ostatní
Operační středisko krizového štábu hl. m. Prahy:	Mariánské nám. 2 11001 Praha 1	222 022 200	222 022 309, 236002215	zbs@ cityofprague.cz	112
informační středisko Magistrátu hl. m. Prahy:	Mariánské nám. 2 11001 Praha 1	236 002 376 236 002 428	236007088	posta@ cityofprague.cz	
Hasičský záchranný sbor hl. m. Prahy	Sokolská 62 121 24 Praha 2	950850012			tís. volání 150
Zdravotnická záchranná služba -územní středisko záchranné služby hl. m. Prahy	Korunní 98 100 00 Praha 10	222 070 000, 267311 111, 222 070 200	222 070 360		tís. volání 155
Městská policie hl. m. Prahy	Korunní 98 100 00 Praha 10	267002303, 222 025 200,	267313961		tís. volání 156
Policie ČR - Správa hl. m. Prahy	Kongresová 2 14021 Praha 4	974 826 020- 1,222 026 200	974 825 049, 974825315	phasmmf@ mvcr.cz	tís. volání 158

4. Opatření po povodni

Po odčerpání vody se provádějí tyto práce:

- odstranit materiál a prostředky použité k ochraně před povodní, vyčerpat zbytky vody,
- vyklidit případné nanesené nečistoty a vysušit zaplavené prostory suterénů a sklepů,
- zajistit dezinfekci,
- zajistit provedení technické kontroly elektrické instalace, stavebních konstrukcí a ostatních zařízení, která byla zatopena vodou,
- provést po souhlasu s elektrorozvodnými podniky znovu připojení objektu na elektrorozvodnou síť,
- po kontrole instalace vody a především plynu připojit objekt na sítě,
- písemnou zprávu o odborné technické kontrole zašle vedoucí správy budov povodňové komisi Magistrátu hl. m. Prahy s případnou žádostí na odstranění zjištěných závad, které není možno odstranit vlastními silami a prostředky fakulty.

5. Kontrola a přípravná opatření

Pravidelně 2 x v roce (zpravidla v březnu a v červenci) se provádí:

- kontrola počtu a stavu materiálu určeného pro protipovodňová opatření,
- kontrola připravenosti benzinových a elektrických čerpadel včetně hadic a pohonných hmot,
- kontrola pracovního nářadí - lopat, krumpáčů, koleček, svítilen, vozíků na převoz pytlů s pískem, kontrola jutových pytlů apod.

Kontrolu provádí určený pracovník správy budov (SB). Výsledky kontroly předá správci budovy a ten do 3 dnů po provedení kontroly děkanovi (tajemníkovi) fakulty spolu s návrhy na opatření k nápravě a zlepšení připravenosti fakulty.

4. Závaznost

Za dodržení tohoto pokynu je odpovědný krizový štáb.

5. Novelizace a zrušování

Změna a doplnění tohoto pokynu může být provedena pouze písemným dodatkem. Za změnu, aktualizaci a zrušení tohoto pokynu je odpovědný jeho navrhovatel a k těmto návrhům je oprávněn též pracovník RIA.

6. Kontrola

Kontrolou tohoto pokynu pověřuji jeho navrhovatele a pracovníka RIA. Při této kontrolní činnosti jsou ostatní zaměstnanci MFF, zejména pak vedoucí zaměstnanci povinni poskytnout mu součinnost.

7. Přechodná a závěrečná ustanovení

Tento pokyn je platný a účinný ode dne jeho podpisu děkanem. Na návrhu povodňového plánu spolupracovali vedoucí správy budov, správce budov Troja, energetik MFF.

Navrhovatel: Ing. Oldřich Zoubek, referent BOZP a PO

Na povodňovém plánu spolupracovali:

Ing. Antonín Líska – tajemník

Ing. Miloš Novák- vedoucí správy budov MFF

Miroslav Doležal - správce budov V Holešovičkách 2

Pavel Thér - energetik MFF