

PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU MATEMATICKO-FYZIKÁLNÍ FAKULTY UNIVERZITY KARLOVY PRO ROK 2026

Tento dokument konkretizuje obecné úkoly stanovené v materiálu Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti Matematicko-fyzikální fakulty Univerzity Karlovy na období 2026-2030, a to pro rok 2026.

Termín „průběžně“ znamená, že na úkolu se pracuje či bude pracovat v průběhu celého roku, že by měl být dokončen před koncem roku 2026, případně že přesný termín takového dokončení může být závislý i na jiných než vnitřních okolnostech. Blíže specifikované období („podzim“ apod.) upřesňuje předpokládaný termín dokončení úkolu.

0. OBECNÝ ÚKOL, ZASAHUJÍCÍ VŠECHNY OBLASTI ČINNOSTI MFF UK

- a) V návaznosti na nový vysokoškolský zákon a nové vnitřní předpisy UK revidovat a upravit vnitřní předpisy MFF UK.
T: červen 2026
- b) Provést revizi opatření děkana a opatření tajemníka v souvislosti s předcházejícím bodem, aktualizovat a kategorizovat tato opatření.
T: říjen 2026

1. TVŮRČÍ ČINNOST - VĚDA A VÝZKUM

- a) Vypracovat podrobné metodické pokyny pro práci členů komisí pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na MFF UK a pro oponenty habilitačních prací v habilitačních řízeních, v obou případech v české i anglické jazykové verzi.
T: říjen 2026
- b) Analyzovat výsledky uskutečněných hodnocení vědy (MŠMT, UK) a vyvodit z nich závěry.
T: prosinec 2026
- c) Rozšiřovat a metodicky rozvíjet odbornou podporu poskytovanou žadatelům o granty a projekty v programech Horizont Evropa, zejména v rámci Pilíře 1 (MSCA), Pilíře 2 (konsorciální projekty) a 3 (EIC), případně i dalších relevantních mezinárodních a institucionálních výzev, dle možností i ve spolupráci s RUK. Jako tradičně klást důraz na přípravu uchazečů o ERC granty a MSCA granty. Ve spolupráci s RUK realizovat nové schéma tzv. ERC přípravky. Sledovat přípravu nového rámcového programu FP10, který bude realizován od roku 2028.
T: průběžně
- d) Nadále snižovat administrativní zátěž řešitelů grantů a projektů, jakož i pracovníků OGAP prostřednictvím efektivního využívání dostupných informačních systémů (IS Věda-PAS, který bude později migrován do systému CRIS). Zapojit se do rozvoje nástrojů reflektujících rostoucí rozsah a diverzitu grantové agendy.
T: průběžně

- e) Pokračovat v aktivní podpoře studentů doktorského a magisterského studia při přípravě grantových návrhů základního, aplikovaného a experimentálního výzkumu v rámci výzev Grantové agentury Univerzity Karlovy (GAUK). Poskytovat konzultační pomoc při psaní návrhů a podporovat sdílení úspěšných postupů mezi uchazeči. Rozšiřovat podporu pro projekty programů Primus, UNCE a Donatio Universitatis Carolinae Chair. Posilovat podporu juniorních vědců a začínajících výzkumných skupin.
T: průběžně

2. VZDĚLÁVACÍ ČINNOST V Bc. A NMGR. STUDIU

- a) Pokračovat v projektu Fakultních škol, nadále rozvíjet spolupráci s představiteli aktivních škol po celé ČR. Průběžně aktualizovat nabídku přednášek, seminářů a dalších akcí pro Fakultní školy.
T: průběžně
- b) Upravit podmínky odměňování lektorů v kurzech U3V. Na základě provedeného interního auditu revidovat a případně upravit administrativně organizační ukotvení U3V v rámci procesů MFF UK.
T: průběžně
- c) Pokračovat s přípravou smluv s univerzitami v Sorbonně, Heidelbergu a Varšavě týkajících se společných studijních programů v oblasti *Mathematics and Applications*.
T: průběžně
- d) Pokračovat v přechodu na elektronický systém podávání žádostí týkajících se studia a vydávání a rozesílání rozhodnutí o těchto žádostech.
T: průběžně
- e) Pokračovat v restrukturalizaci webových stránek pro studenty a uchazeče o studium na fakultě, v češtině i v angličtině.
T: průběžně
- f) Rozvíjet činnost Centra pro podporu výuky, zejména zajistit v průběhu aktuálního roku dva běhy kursu pedagogických dovedností a věnovat se i dalším aktivitám podporujícím kvalitní výuku.
T: průběžně
- g) Pokračovat v přípravě mezinárodního programu International Healthcare Transformation ve spolupráci s 2. LF UK a FSV UK. V případě shody se jmenovanými fakultami zahájit přípravu jeho národní verze.
T: průběžně
- h) Ve spolupráci s příslušnými odbory RUK začít připravovat podklady pro novou institucionální akreditaci UK podle standardů Národního akreditačního úřadu pro terciální vzdělávání (NAÚ TV).
T: průběžně
- i) U studijních programů, u kterých skončí oprávnění uskutečňovat daný studijní program před koncem roku 2028, zahájit diskusi o charakteru žádostí o nová oprávnění.
T: průběžně

- j) Odevzdat kontrolní zprávy a realizovat nápravná opatření u studijních programů, u kterých to v první polovině roku 2026 požaduje RVH.

T: červen 2026

3. DOKTORSKÉ STUDIUM

- a) Dále vyhodnocovat proces přijímání nových doktorandů, případně modifikovat podmínky přijímacího řízení či provádět úpravy v implementaci celého procesu.

T: září 2026

- b) Vylepšovat systém pro zabezpečení doktorského příjmu a v rámci možností snižovat jeho administrativní náročnost.

T: průběžně

- c) Sledovat a vyhodnocovat systém financování doktorského příjmu, přizpůsobovat podporu doktorských stipendií z centrálních prostředků měnícím se podmínkám.

T: průběžně

- d) Dokončit přípravu rámcové smlouvy o cotutelle s The College of Science, National Taiwan Normal University.

T: prosinec 2026

4. ZABEZPEČENÍ ČINNOSTÍ A ROZVOJ

4A) ČINNOSTI A ROZVOJ Z PERSONÁLNÍHO A ORGANIZAČNÍHO HLEDISKA

- a) Pokračovat v centralizaci IT služeb na MFF UK na základě koncepce schválené v roce 2023. Postupně integrovat správu sítí v jednotlivých lokalitách, počínaje správou sítě domény Troja, včetně jejich vazeb na vznikající centrum pro High-performance computing (HPC).

T: průběžně

- c) Dokončit digitalizaci aktuálně rozpracovaných procesů, zejména modulu Nepřítomnosti, procesu hodnocení akademických pracovníků, vytváření návrhových listů a tvorby některých dalších formulářů. Souběžně zahájit přípravu komplexní koncepce informačních systémů. Prioritně se zaměřit na optimalizaci a plnou elektronizaci agendy pracovních cest.

T: průběžně

- d) Zajistit nezbytné personální posílení Hospodářského oddělení (odhadem o 1,5 úvazku) za účelem zvládnutí rostoucího objemu zahraničních plateb a cest v rámci projektů. Dlouhodobou udržitelnost a snížení administrativní zátěže následně podpořit urychlenou digitalizací těchto agend, zejména dokončení digitalizace cestovních příkazů.

T: průběžně

- e) V nakladatelství MatfyzPress pokračovat v rozšíření nabídky knih ke stažení zdarma, včetně starších titulů, využívat distribuční synergie s nakladatelstvím Karolinum, zavést pravidelný informační newsletter.

T: průběžně

- f) V koordinaci s RUK pokračovat v aplikaci Jednotného vizuálního stylu UK na fakultním webu, webech sekcí a pracovišť.

T: průběžně

- g) Dle ekonomických možností a konkrétních požadavků uživatelů nadále rozvíjet redakční systém webu, ve vhodných případech zvážit nasazení nových technologických prvků (AI).

T: průběžně

- h) Posílit spolupráci s firemním sektorem zejména v případě matematické a fyzikální sekce.

T: průběžně.

- i) Pokračovat v organizaci Dnů firem a dalších kariérních akcí. Průběžně vyhodnocovat situaci na trhu práce a v souladu se strategickými cíli fakulty nabízet další vhodné možnosti propojení fakulty se zaměstnavateli jejích absolventů.

T: průběžně

- j) Sledovat vývoj na UK a CUIP a.s., zejména pak problematiku rozdělení kompetencí v oblasti realizace práv duševního vlastnictví a transferu technologií a znalostí, a reagovat na ně vhodným nastavením fakultních procesů. V závislosti na případných změnách a úpravách legislativního prostředí v těchto oblastech na úrovni UK nastavit přijatelné legislativní prostředí vydáním interních předpisů fakulty.

T: průběžně

4B) ČINNOSTI A ROZVOJ Z INVESTIČNÍHO HLEDISKA

- a) Sledovat realizaci stavby Biocentra Kampusu Albertov a přípravu všech doprovodných dokumentů. Získávat aktuální informace jak o stavbě, tak o jejím financování a snažit se aktivně ovlivňovat vývoj v obou těchto aspektech.

T: průběžně

- b) S ohledem na zpoždění veřejné zakázky na instalaci nových přístrojů uvést v prvním čtvrtletí roku 2026 do provozu HPC s využitím stávající výpočetní kapacity přemístěné z ostatních lokalit. Po realizaci veřejné zakázky doplnit nové přístroje.

T: nové přístroje nejpozději do konce třetího čtvrtletí 2026

- c) Na základě dohodnuté koncepce realizovat změny dispozice knihovny v Karlíně a zahájit diskusi nad úpravami knihovny na Karlově.

T: třetí čtvrtletí 2026

- d) Realizovat rekonstrukci fasád a střešního opláštění budovy objektu poslucháren v areálu Troja.

T: konec roku

- e) V závislosti na vydání stavebního povolení realizovat výstavbu nové posluchárny v 6. patře katedrového objektu v areálu Troja. Pokračovat v postupných úpravách a rekonstrukcích dalších kancelářských prostor.

T: prosinec 2026

- f) Získat stavební povolení pro půdní vestavbu v objektu Ke Karlovu 3. V rámci projednávání této vestavby usilovat o budoucí využití jejích prostor k běžnému kancelářskému provozu.

T: prosinec 2026

5. AKADEMICKÁ OBEC

- a) Rozšiřovat okruh dvojjazyčných (česky a anglicky psaných) dokumentů na fakultě a dále podporovat rozvoj znalostí/schopností zaměstnanců prostřednictvím jazykových kurzů RUK a výjezdů ERASMUS+. T: průběžně
- b) Pokračovat v podpoře vnitřní komunikace formou osobních setkání děkanátu s pracovišti sekcí. Pilotně realizovat celofakultní zpětnovazební šetření. T: průběžně
- c) Pokračovat v podpoře centrálního řešení e-mailové komunikace na MFF UK, zejména formou migrace poštovních schránek z lokálních e-mailových systémů do cloudu M365. T: průběžně
- d) Pokračovat ve spolupráci se spolkem Matfyz Alumni, zorganizovat další ročník tzv. Zlatých promócí, spolupracovat při přípravě akcí pro absolventy MFF UK (exkurze, přednášky apod.). T: průběžně

6. VNĚJŠÍ VZTAHY A PROPAGACE

- a) Podporovat činnost spolků FYKOS, Výfuk, SpoKo a případných dalších, pokračovat v definování organizačních vazeb mezi fakultou a spolky. T: průběžně
- b) Provést další sociologické dotazování ohledně obsahových i formálních preferencí studentů (středoškolských a nastupujících na MFF UK) na sociálních sítích, podle závěrů korigovat komunikaci fakulty v těchto komunikačních kanálech. T: říjen 2026
- c) Zvýšit produkci videoobsahu, zejm. pro fakultní kanál na YouTube, ať už v podobě kratších formátů, seriálů či záznamů akcí. T: průběžně
- d) Koordinovat propagační a komunikační činnosti s aktivitami jednotlivých sekcí, původní obsah využívat ve vhodných komunikačních kanálech dle jeho funkce a účelu, v maximální možné míře koordinovat sekční komunikační kanály s celofakultními. T: průběžně
- e) V propagaci anglického studia využívat možnosti prezentace nabízené RUK, komunikačně podporovat služby nabízené fakultou stávajícím anglickojazyčným studentům. T: průběžně
- f) Postupně ve vhodných případech (např. při aktualizacích tištěných propagačních materiálů) využívat prvky nového Jednotného vizuálního stylu UK s přihlédnutím k vývoji tohoto stylu na UK. T: průběžně
- g) Pokračovat ve fakultním zapojení do činnosti univerzitního popularizačně-vzdělávacího centra „Didaktikon“ v Kampusu Hybernská, a to primárně se zaměřením na rozvoj nových vzdělávacích programů z matematiky, fyziky a informatiky, včetně programů pro účastníky U3V. Podílet se na přípravě a realizaci nových expozičních projektů (TA ČR, ESERO) a na rozvoji tematických

popularizačních aktivit. Zároveň se spolupodílet na přípravě koncepce udržitelnosti „Didaktikonu“ v Kampusu Hybernská ve spolupráci s Magistrátem hl. m. Prahy.
T: průběžně.

S využitím údajů poskytnutých členy vedení zpracoval

M. Rokyta
děkan MFF UK
23. 2. 2026

Kolegium děkana dokument projednalo dne 25. 2. 2026

VR MFF UK dokument projednala se souhlasem dne 4. 3. 2026
AS MFF UK dokument schválil dne 25. 3. 2026