

## Pořízení zboží a služeb hrazené platební kartou

<b>Český popis zboží, služby nebo materiálu</b>		
<b>Odhad ceny</b>		
<b>Částka v cizí měně</b>		Ekvivalent v Kč:
<b>Uhrazeno v Kč</b>		
<b>Název a sídlo firmy</b>		

<b>Zdroje úhrady</b> (pro každý zdroj vyplňte číslo střediska - typ akce/akce)		<b>Jméno a podpis příkazce operace před provedením platby:</b>  dne:  <b>Jméno a podpis správce zdroje před provedením platby:</b>  dne:
<b>Zdroje úhrady</b> (pro každý zdroj vyplňte číslo střediska - typ akce/akce)		<b>Jméno a podpis příkazce operace před provedením platby:</b>  dne:  <b>Jméno a podpis správce zdroje před provedením platby:</b>  dne:

**Povinná příloha: kopie výpisu z účtu platební karty, řádný daňový doklad!**

<b>Vyřizuje:</b> Jméno (hůlkovým písmem):	Telefon:	
<b>Schválil držitel platební karty</b>		
Datum:	Jméno (hůlkovým písmem):	podpis:
Objednávka/smlouva (nad 50 000 Kč bez DPH) byla odeslána na adresu <a href="mailto:registr-smluv@dekanat.mff.cuni.cz">registr-smluv@dekanat.mff.cuni.cz</a> v souladu se Směrnicí děkana 9/2016		
dne:	zodpovědná osoba:	podpis:

### **UPOZORNĚNÍ**

**Platební karta není určena k hrazení běžných daňových dokladů (dodavatelské faktury, paragony). Kartou lze použít zejména pro zahraniční platby (konference, nezbytné internetové nákupy, ubytování na místě apod.).**