

## Platby platební kartou

<b>Český popis zboží, služby nebo materiálu</b>	
<b>Původní měna</b>	
<b>Částka v Kč</b>	
<b>Název a sídlo firmy</b>	

<b>Zdroje úhrady</b> (pro každý zdroj vyplňte číslo střediska – typ akce/akce)		<b>Podpis správce finančního zdroje:</b>
<b>Středisko</b> (vyplňte číslo a zkratku)		

**Povinná příloha: kopie výpisu z účtu platební karty!**

**Druh nákladů** (zaškrtněte jeden nebo více druhů)

1.	Konferenční poplatek
2.	Služby (letenky, ubytování .....
3.	Materiál
4.	Ostatní druhy nákladů

<b>Vyřizuje:</b> Jméno (hůlkovým písmem):	Telefon:	
<b>Schválil držitel platební karty</b>		
Datum:	Jméno(hůlkovým písmem):	podpis:
<b>Objednávka/smlouva (nad 50 000 Kč bez DPH) byla odeslána na adresu <a href="mailto:registr-smluv@dekanat.mff.cuni.cz">registr-smluv@dekanat.mff.cuni.cz</a> v souladu se Směrnicí děkana 9/2016</b>		
dne:		
zodpovědná osoba:		podpis:

### UPOZORNĚNÍ

Platební karta není určena k hrazení běžných daňových dokladů (dodavatelské faktury, paragony).

Kartu lze použít zejména pro zahraniční platby (konference, internetové nákupy, ubytování na místě apod.).