

ZÁKLADNÍ POVINNOSTI POSLUCHAČE PŘI PEDAGOGICKÉ PRAXI

1. Posluchač **před začátkem pedagogické praxe** ve stanoveném termínu odevzdá sekretářce KDM Mgr. Aleně Blažkové **DOHODU O PROVEDENÍ PRÁCE** podepsanou fakultním učitelem (dvakrát originál).
2. Posluchač si nejpozději v týdnu před zahájením praxe dohodne s fakultním učitelem hodinu nástupu na praxi první den a dojedná s ním rozvrh hospitací a samostatných výstupů. Následně vyplní formulář **ČASOVÝ ROZVRH PRAXE**.
3. **ČASOVÝ ROZVRH PRAXE** doručí posluchač **nejpozději do tří dnů** po začátku praxe e-mailem svému konzultantovi. (Je nutné vyplnit v rozvrhu začátky vyučovacích hodin.)
4. O případné **nepřítomnosti** na praxi (nemoc apod.) posluchač **včas** informuje fakultního učitele a řádně se **omluví** (dokladem od lékaře apod.). Veškeré **změny** ve výuce oproti odevzdanému rozvrhu **okamžitě ohlásí** svému konzultantovi.
5. Posluchač se na začátku pedagogické praxe seznámí s klasifikačním a školním řádem a se školním vzdělávacím programem fakultní školy.
6. Po dobu praxe dochází posluchač **denně** do školy a pobývá zde **po celou pracovní dobu** fakultního učitele, pokud fakultní učitel nestanoví jinak.
7. Posluchač vede dokumentaci o praxi v **DENNÍM ZÁZNAMU** (seznam hospitací a výstupů, celková docházka).
8. Posluchač hospituje v hodinách fakultního učitele, případně ve výuce svých kolegů, kteří konají souběžně praxi na téže škole. Může hospitovat i v hodinách dalších učitelů, pokud s tím budou dotyční souhlasit.
9. Na vyučovací hodiny si posluchač vytvoří **písemnou** přípravu a zkonzultuje ji **včas** s fakultním učitelem. Také si provádí zápisy z hospitací.
10. Posluchač se zapojuje i do dalších činností ve škole, jako např.:
 - pomoc při přípravě různých experimentů a při jejich provádění ve třídě
 - pomoc s přípravou a opravami písemných prací
 - asistence při výuce v počítačové učebně
 - dozory a suplování, pedagogické porady
 - opravy, úklid pomůcek atp.
11. Poslední den praxe posluchač předloží fakultnímu učiteli k **podpisu** vyplněný **DENNÍ ZÁZNAM** o průběhu pedagogické praxe a požádá o vyplnění **HODNOCENÍ PRAXE**.
12. V závěru praxe z matematiky se posluchač povinně zúčastní jednorázového semináře věnovaného reflexi pedagogické praxe (aktuální termín konání reflektivního semináře je zpravidla v prvním týdnu konání praxe zveřejněn na webu a posluchači též obdrží informaci o termínu e-mailem).
13. U Pedagogických praxí II a III posluchač vypracuje písemnou analýzu jedné odučené hodiny dle **POKYNŮ K VYPRACOVÁNÍ PÍSEMNÉ ANALÝZY ODUČENÉ HODINY** a zašle ji **ve formátu pdf** e-mailem svému **konzultantovi a v kopii též garantovi** praxe (RNDr. Vlasta Moravcová, Ph.D.).
14. U Pedagogické praxe z matematiky III posluchač vyplní **on-line dotazník** (odkaz na dotazník včetně termínu vyplnění obdrží posluchači během konání praxí e-mailem).
15. **Nejpozději týden po skončení praxe** posluchač kontaktuje svého konzultanta za účelem domluvení schůzky, na níž **odevzdá konzultantovi DENNÍ ZÁZNAM** praxe a popřípadě také **HODNOCENÍ POSLUCHAČE FAKULTNÍM UČITELEM**, bude-li o to fakultním učitelem požádán. Konzultant může dále požadovat předložení příprav k nahlédnutí a rozebrat s posluchačem podrobněji písemnou analýzu odučené hodiny, popřípadě požadovat její přepracování.