

PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU MATEMATICKO-FYZIKÁLNÍ FAKULTY UNIVERZITY KARLOVY PRO ROK 2024

Tento dokument konkretizuje obecné úkoly stanovené v materiálu *Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti Matematicko-fyzikální fakulty Univerzity Karlovy na období 2021-2025* pro rok 2024. Některé úkoly a jejich termíny přesahují funkční období současného vedení fakulty. V případě, že nové vedení MFF UK bude významně odlišné od stávajícího vedení, počítá se s tím, že některé úkoly a termíny mohou během září 2024 doznat změny.

1. TVŮRČÍ ČINNOST - VĚDA A VÝZKUM

- a) Pokračovat ve sledování dopadů implementace principů hodnocení vědy na UK do tvorby rozpočtu MFF UK a zvážit úpravu kritérií, používaných na MFF UK pro rozdělení dotace na vědu v rámci fakulty. T: podzim 2024
- b) V součinnosti se zavedením kariérního řádu do praxe věnovat pozornost kvalitě výzkumných týmů. T: průběžně
- c) Věnovat nadále pozornost financování vědeckých týmů působících na MFF UK po zrušení programů podpory mezinárodní spolupráce a po snížení dotace pro velké výzkumné infrastruktury. Prozkoumat možnost využít k financování konsorciální projekty z Pilíře II, dále projekty Výzkumných infrastruktur z Pilíře I, případně EIC nebo popř. EIT z Pilíře III. T: průběžně
- d) Vyhodnotit systém vyhledávání, motivace a administrativní i odborné podpory žadatelů o granty ERC a na základě zjištěných poznatků systém rozšířit i na další programy Horizon Europe, jako jsou MSCA projekty a konsorciální projekty především ve spolupráci s novou iniciativou RUK „Refresh“. T: prosinec 2024
- e) Nadále pokračovat v podpoře aplikovaného výzkumu; vyvíjet úsilí směřující k tomu, aby problematika registrací do dodavatelských systémů objednatelů byla řešena na úrovni univerzity. T: průběžně
- f) Snažit se snižovat administrativní zátěž řešitelů grantů i Oddělení podpory grantů a projektů maximálním využíváním dostupných informačních systémů a spolupracovat při tvorbě systémů nových. T: průběžně

2. VZDĚLÁVACÍ ČINNOST V BC. A NMGR. STUDIU

- a) Pokračovat v restrukturalizaci webových stránek pro studenty a uchazeče v češtině i angličtině. T: průběžně
- b) Připravit opatření děkana o organizaci a provádění kurzů celoživotního vzdělávání (CŽV), zejména kurzů zaměřených na výkon povolání. Přejít plně na elektronické přihlášky ve všech kurzech CŽV (s výjimkou mimořádného studia). T: prosinec 2024

- c) Přejít na elektronický systém podávání a vyřizování žádostí studentů ve všech oblastech, kde to legislativa dovoluje. Vytvořit webové stránky s pokyny, jak jednotlivé typy žádostí správně vyplnit a podat. T: prosinec 2024
- d) Připravit program kurzů pedagogických kompetencí v souladu s opatřeními RUK a zajistit organizaci jejich provádění včetně administrativní podpory. T: prosinec 2024
- e) Průběžně aktualizovat analýzy studijní úspěšnosti, pokračovat v podpoře adaptace studentů 1. ročníku (průvodci, vedoucí učitelé, tutoři), udržovat a rozvíjet nabídku psychologické podpory všem studentům. T: průběžně
- f) Dále rozvíjet kurzy Univerzity třetího věku (U3V), inovovat jejich nabídku a vytvářet pro jejich účastníky přístupné, vstřícné a otevřené prostředí. T: průběžně
- g) Přispívat ke koncepci ČŽV v rámci celé ČR s využitím dosavadních zkušeností z praxe na MFF UK. T: průběžně
- h) Dále rozvíjet projekt Fakultních škol a pokračovat ve spolupráci s aktivními školami. Doplnovat a aktualizovat nabídku přednášek a seminářů, připravit prezentaci k propagaci MFF UK na Fakultních i jiných školách. T: průběžně
- i) Zpřesnit a upravit obsah evaluačních dotazníků pro Fakultní školy, aby poskytovaly přesnější informace pro některé dílčí sledované agendy. T: duben 2024
- j) Aktivně se zapojit do přípravy novely Studijního a zkušebního řádu UK, která bude reagovat na změny ve vysokoškolském zákoně. T: průběžně, v návaznosti na činnost UK
- k) Pokračovat v přípravě společných programů v rámci aliance 4EU+. T: průběžně během roku
- l) Dokončit přípravu společného programu v oblasti softwarového inženýrství s Univerzitou Passau. T: září 2024
- m) Postupně se v rámci UK dobrovolnou formou zapojovat do systému kurzů k získání tzv. mikrocertifikátů. T: průběžně

3. DOKTORSKÉ STUDIUM

- a) Průběžně analyzovat úspěšnost doktorského studia a dbát na postupné zvyšování jeho úspěšnosti během standardní doby plus jeden rok. T: průběžně
- b) Vyvíjet inovovanou koncepci přijímacího řízení v podmínkách daných novým vysokoškolským zákonem a novými předpisy UK. T: průběžně
- c) Pokračovat v rozvoji projektu tzv. industriálního studenta dle pravidel daných opatřením děkana MFF UK. T: průběžně
- d) Za předpokladu, že bude v průběhu roku k dispozici schválené znění novely vysokoškolského zákona, a v návaznosti na nastavení podmínek financování

doktorandů z úrovně UK připravit po diskusi v rámci Koordinační rady doktorského studia koncepci financování doktorandů na MFF UK. T: průběžně

- e) Pokračovat v podpoře mezinárodní spolupráce v doktorském studiu prostřednictvím stáží a cotutelle. T: průběžně

4. ZABEZPEČENÍ ČINNOSTÍ FAKULTY A JEJÍ ROZVOJ

4A) ČINNOSTI A ROZVOJ Z PERSONÁLNÍHO A ORGANIZAČNÍHO HLEDISKA

- a) V návaznosti na [Opatření rektora č. 53/2023](#), Rámcové principy kariérního rozvoje technicko-hospodářských pracovníků na Univerzitě Karlově, připravit odpovídající opatření děkana s účinností nejpozději k 1. lednu 2025. T: 1. 12. 2024
- b) Pokračovat v implementaci druhé, případně dalších částí modulu Výběrová řízení na místa MFF UK. T: průběžně, dle činnosti firmy DERS
- c) Dále pokračovat v informovanosti fakulty formou dalších návodů a jejich zveřejnění na interních webových stránkách fakulty, pokračovat v setkáních zástupců děkanátu s vedoucími, sekretářkami a tajemníky pracovišť, pořádat workshopy na potřebná témata. T: průběžně
- d) Pokračovat v novelizaci předpisů fakulty s ohledem na vývoj národní i univerzitní legislativy. T: průběžně, dle potřeby
- e) Pokračovat v diskusích k vhodnosti digitalizaci agend k implementaci a dle možností začít s realizací dalších z diskuse vzešlých modulů. T: do konce roku 2024
- f) Přeložit Etický kodex MFF UK a dokument „Principy kariérního rozvoje lektorů, akademických a vědeckých pracovníků MFF UK“ (dále Kariérní řád) do angličtiny. Pokračovat v překladech předpisů, opatření a návodů tam, kde je to účelné a důležité. T: průběžně
- g) V souvislosti s finanční kontrolou MŠMT v roce 2023 na prostředky DKRVO (zjištěny nedostatky při vykazování čerpání prostředků) zlepšit procesy tohoto vykazování. V souvislosti s plánovaným sjednocením controllingového řetězce a dalších centrálních kroků UK vychovat nebo přijmout odborníka napříč ekonomickou a IT oblastí. T: do konce roku 2024
- h) V souvislosti s událostmi na FF UK a aktuální debatou o bezpečnosti na vysokých školách zajistit nezbytné kroky k prevenci, např. formou školení různých skupin zaměstnanců, různých typů cvičných poplachů nebo vytvořením metodik postupů. Viz též bod 4B)u). T: do konce roku 2024
- i) Organizačně zajistit další ročník kariérního veletrhu Dny firem, průběžně sledovat situaci na trhu a reflektovat ji při přípravě veletrhu. Inovovat administrativní systém webu Dnů firem. T: veletrh v dubnu 2024, systém průběžně

- j) Ve spolupráci s Katedrou sociologie FF UK připravit a zrealizovat pilotní projekt průzkumu u zaměstnavatelů „Soulad kompetencí získaných studiem na MFF UK a potřeb zaměstnavatelů“ a adekvátně výsledky šetření prezentovat (mezi firmami a akademickou veřejností). T: průběžně
- k) Pokračovat ve fakultním zapojení v univerzitním popularizačně-vzdělávacím centru Didaktikon v Kampusu Hybernská. Strategicky podporovat komunikační a programové aktivity, s důrazem na zapojení studentů didaktických oborů souvisejících s činnostmi MFF UK do akcí zaměřených na žáky a pedagogy ZŠ a SŠ a širokou veřejnost, zejm. novými technologiemi a umělou inteligencí, a to s ohledem na aktuální trendy a vývoj v této oblasti. T: průběžně
- l) V závislosti na úpravě celouniverzitních předpisů pokračovat v realizaci nastavení oboustranně přijatelného legislativního prostředí pro realizaci tzv. spin-off, na kterých se významně podílejí zaměstnanci fakult. T: průběžně
- m) Pokračovat v rozvoji webových stránek dle potřeb fakulty, pokračovat v optimalizaci rychlosti vykreslování stránek. T: průběžně
- n) Navázat spolupráci mezi nakladatelstvími Karolinum a MatfyzPress pro zahraniční distribuci anglicky psaných knih z odborné edice. T: listopad 2024
- o) V nakladatelství MatfyzPress vytvořit sadu propagačních předmětů ve vyšším skladovém množství, určených mimo běžný prodej (např. pro účely konferencí). T: průběžně
- p) Zvážit vytvoření speciálního zdroje pro náklady v období udržitelnosti projektů OP JAK. T: průběžně

4B) ČINNOSTI A ROZVOJ Z INVESTIČNÍHO HLEDISKA

- q) Dále sledovat situaci a aktivně působit při realizaci stavby Kampusu Albertov, zejména z pohledu financování a vícenákladů. Aktivně se podílet na vzniku důležitých dokumentů, souvisejících s budoucím uspořádáním Kampusu (partnerská smlouva, provozní smlouva). T: průběžně
- r) V návaznosti na přidělení finančních prostředků zahájit realizaci již připravených projektů na výstavbu výpočetního centra (HPC) a vodíkové laboratoře (HTC) v areálu garáží Troja. Jde o akce zasahující do více let. T: 2024-2025
- s) Realizovat druhou etapu rekonstrukce plynové kotelny a předávací stanice v areálu Karlov včetně hydronického vyvážení otopné soustavy. T: podzim 2024
- t) V rámci úsporných energetických opatření pokračovat ve výměně osvětlení společných prostor fakulty. T: průběžně
- u) Na základě studie ochrany měkkých cílů zavádět postupně doporučená bezpečnostní opatření. T: průběžně

- v) V souvislosti s blížícím se termínem ukončení nájemní smlouvy na využívání prostor v objektu Zirkon (pro pracoviště matematické sekce) připravit rekonstrukci, resp. začít rekonstruovat některé stávající prostory budovy MFF UK v Sokolovské ulici v Karlíně. (Celý projekt přesahuje konec roku 2024.) T: 2024-2025
- w) Ve spolupráci s FZÚ AV ČR a ÚOCHAB AV ČR pořídit zkapalňovač helia včetně provedení stavebních úprav v Kryogenního pavilonu v areálu Troja. (Celý projekt přesahuje konec roku 2024.) T: 2024-2025
- x) Připravit rekonstrukci fasád a střešního opláštění budovy objektu poslucháren v areálu Troja. (Celý projekt přesahuje konec roku 2024.) T: 2024-2026

5. AKADEMICKÁ OBEC

- a) Zahájit pravidelná půlroční hodnocení stanovených skupin zaměstnanců podle Kariérního řádu. T: jaro a podzim 2024
- b) Zavést funkci ombudsmana na MFF UK. V návaznosti na tento krok aktualizovat příslušnou část Etického kodexu MFF UK. T: květen 2024
- c) Pokračovat v podpoře migrace poštovních schránek z lokálních e-mailových systémů do cloudu M365. Podporu provádět formou seminářů pro zaměstnance pracovišť a proškolením odpovědných pracovníků, kteří na pracovištích následně migraci provádějí. Úzce přitom spolupracovat s ÚVT UK s cílem působit na zkvalitnění informací ohledně organizační struktury, které umožní lepší využití M365 prostředí s kontaktní adresou ...@matfyz.cuni.cz. T: průběžně
- d) Rozvíjet činnost spolku Matfyz Alumni, pokračovat v organizaci tzv. zlatých promócí pro absolventy fakulty a exkurzí vhodného tematického zaměření. T: průběžně

6. VNĚJŠÍ VZTAHY A PROPAGACE

- a) K propagaci anglických studijních programů využít nové formy, úzeji spolupracovat v této oblasti s centrálními útvary UK. T: září 2024
- b) Na základě vnitřního auditu a analýzy nákladů v rámci Oddělení propagace a mediální komunikace zavést úsporná opatření v rámci stávajících akcí s cílem uvolnit prostředky na rozvoj nových komunikačních aktivit fakulty a zvážit přijetí pracovníka, zajišťujícího sociální síť fakulty v rámci komunikační identity fakulty. T: květen 2024
- c) Realizovat komunikaci fakulty dle komunikačního harmonogramu akademického roku (vytvořeného ve spolupráci se SKAS MFF UK). T: červen 2024
- d) Uskutečnit další ročník Cen Albertus, revidovat seznam partnerů přehlídky a aktualizovat nutné související administrativní záležitosti. Přehlídku využít též k propagaci učitelských studijních programů na MFF UK. T: září 2024

- e) Pokračovat v sociologickém dotazování mezi uchazeči a nastupujícími studenty. S ohledem na končící pětiletou řadu dotazování definovat výzkumné cíle pro akademický rok 2025/2026. T: průběžně
- f) Ve vhodných případech snižovat náklady MFF UK na propagaci fakulty, např. cestou spoluúčasti Odboru vnějších vztahů RUK. T: průběžně

S využitím údajů poskytnutých členy vedení zpracoval
M. Rokyta
děkan MFF UK

28. února 2024

AS MFF UK dokument schválil dne 21. března 2024
VR MFF UK dokument projednala se souhlasem dne 3. dubna 2024